

Утверждаю   
ректор НОУ ВПО «СФГА»  
Грачев В.В.  
«26» августа 2014г.



Программа  
развития и повышения эффективности деятельности  
НОУ ВПО «Столичная финансово-гуманитарная академия»  
на 2014-2019 годы.

## **Общая информация о вузе**

Вуз был создан в Москве в 1995 году как негосударственное образовательное учреждение (Свидетельство о регистрации № 4370-2 от 6 июля 1995 г.).

Первая лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования № 16-259 выдана Министерством образования Российской Федерации 25 сентября 1995 г. Институт получил государственную аккредитацию 6 июля 2001 г. (Свидетельство о государственной аккредитации серия А № 000098, рег. № 0095).

В настоящее время академия осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки серия ААА № 000771 рег. № 0759 выданной 17 февраля 2011 г.

<http://sfga.ru/lic/accmask2011.jpg> Выпускники академии получают диплом государственного образца на основании свидетельства о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки серия ВВ № 001007 регистрационный № 0995 от 22 июня 2011 г.

Вуз готовит квалифицированные кадры по широкому спектру специальностей, направлений, а также программам послевузовского (аспирантура) и дополнительного образования (подготовка к поступлению в вуз, профессиональная переподготовка и повышение квалификации).

В настоящее время реализуются следующие программы высшего образования:

### **Направления подготовки:**

- Психология - степень бакалавра, степень магистра
- Экономика - степень бакалавра, степень магистра
- Менеджмент - степень бакалавра, степень магистра
- Юриспруденция - степень бакалавра, степень магистра
- Дизайн - степень бакалавра
- Социальная работа - степень бакалавра
- Реклама и связи с общественностью - степень бакалавра
- Специальное (дефектологическое) образование - степень бакалавра
- Управление персоналом - степень бакалавра
- Государственное и муниципальное управление - степень бакалавра

- Сервис - степень бакалавра
- Прикладная информатика - степень бакалавра

#### **Специальности (5-6 курсы):**

- Психология
- Юриспруденция
- Логопедия
- Финансы и кредит
- Бухгалтерский учёт, анализ и аудит
- Менеджмент организации
- Государственное и муниципальное управление
- Управление персоналом

#### **Аспирантура:**

- Экономика и управление народным хозяйством
- Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право
- Общая педагогика, история педагогики и образования
- Педагогическая психология
- Уголовное право и криминология; исполнительное право
- Теория и методика профессионального образования
- Социальная психология
- Психология развития, акмеология

#### **Профессиональная переподготовка**

- все основные образовательные программы

#### **Повышение квалификации**

- все основные образовательные программы

#### **В СФГА - оптимальные условия обучения:**

- Обучение студентов организовано в двух учебных корпусах, имеющих спортивный и актовые залы, лекционные аудитории и учебные лаборатории, мастерские и студии.
- Обучение ведут, в основном, штатные профессора и доценты СФГА. Более 90% из них имеют ученые звания и ученые степени.

- Занятия проводятся в группах от 10 до 20 человек.
- Студентам предоставляется возможность выбора времени занятий (утро, вечер, суббота).
- Студенты старших курсов под руководством преподавателей академии проходят практику в правоохранительных органах, фирмах, туристических агентствах, учебных заведениях, банках, реабилитационных центрах и других предприятиях, организациях и учреждениях.
- Наш библиотечный фонд составляет более 240 000 томов специальной литературы.
- Наша периодическая печать - 223 наименования газет и журналов.
- Студенты бесплатно обеспечиваются учебниками по всем изучаемым дисциплинам.
- Компьютерный центр – 299 подключенных к локальной сети и Интернет персональных компьютеров, оснащенных обучающими, диагностическими и информационными программами. Все места в двух читальных залах также оборудованы компьютерами.
- Для студентов и преподавателей из любой точки учебного корпуса обеспечивается беспроводной доступ в Интернет с использованием технологии Wi-fi.
- Лингафонные кабинеты с оксфордскими компьютерными обучающими программами и спутниковым ТВ и оборудованием для видеотренингов.
- Офисная и презентационная техника последнего поколения.
- Подготовка дизайнеров осуществляется в мастерских живописи, дизайна, скульптуры, для работ по дереву и металлу, конструирования одежды, компьютерному дизайну, фотолаборатории, черчения, полиграфии и др.
- Типография, издательство, учебно-методические кабинеты кафедр обеспечивают студентов учебными программами, пособиями, курсами лекций, мультимедийными учебными пособиями и т.п.
- Доступ к электронным справочным системам (Гарант, Консультант-плюс и т.д.) и онлайн-библиотекам обеспечивается через портал академии
- Академия располагает собственным спортивным комплексом (универсальный игровой и тренажерный залы, восстановительный центр, солярий).
- Работают студенческие столовые.
- Лучшие студенты получают стипендии Правительства Москвы.
- Имеется возможность трудоустройства выпускников после окончания СФГА.

#### **Миссия академии:**

Обеспечение личностного и профессионального развития обучающихся в процессе их профессиональной подготовки в академии, формирование готовности выпускников к

постоянному саморазвитию и внесению своего вклада в модернизацию экономики и социальной сферы Российской Федерации

Видение будущего академии:

Устойчиво развивающееся эффективное образовательное учреждение, отвечающее самым строгим отраслевым стандартам, способное отвечать на внешние вызовы в изменяющихся условиях с учётом индивидуальных/персональных потребностей обучаемых и потребителей кадров.

Понимание того каким должен быть вуз, чтобы он смог отвечать на вызовы и изменение условий, в которых протекает образовательный процесс, претерпело существенные изменения.

Для повышения эффективности своей деятельности вуз должен:

1. Существенно нарастить долю рынка образовательных услуг в своем регионе, увеличив процент обучающихся по реализуемым образовательным программам; особенно по заказам предприятий.
2. Повысить долю лиц, обучающихся по магистерским программам, а так же долю аспирантов от общего числа обучающихся; прежде всего за счет целенаправленной работы кафедр и научно-исследовательских лабораторий с выпускниками.
3. Увеличить число направлений и программ научных исследований за счет создания новых научно-исследовательских лабораторий, центров, временных творческих коллективов, более широкого привлечения аспирантов и магистров к прикладным реальным исследованиям, выполняемым по заказам внешних организаций.
4. Повысить доходы от НИОКР в расчете на одного преподавателя до 100 000 рублей, за счет внешнего финансирования (организаций региона, грантов).
5. Увеличить число иностранных граждан, обучающихся по основным образовательным программам, за счет создания дирекции международных программ, установление партнерских отношений с образовательными учреждениями СНГ, диаспорами, крупнейшими работодателями мигрантов; организации стажировок преподавателей и обменов студентов с зарубежными вузами.
6. Увеличить в структуре доходов вуза доходы от использования имеющейся недвижимости, программ повышения квалификации и переподготовки, создать эндаумент-фонд.
7. Увеличить вложения в инфраструктурные проекты: приобретение дополнительных учебных и вспомогательных площадей, научного оборудования, тренажеров, компьютеров (обеспечив планшетными компьютерами в течение 3-х лет каждого обучающегося и преподавателя).

8. Повысить эффективность образовательного процесса, за счет увеличения числа докторов наук (до 40 лет), кандидатов наук (до 35 лет) путем создания новых выпускающих кафедр, а так же кафедр в структуре факультета, повышения квалификации, создание базовых кафедр на предприятиях и в организациях.
9. Обеспечить более тесное взаимодействие с регионом и административным округом г.Москвы, в котором находится.
10. Обеспечить формирование положительного имиджа вуза и развития отношений с клиентами.
11. Координировать с потенциальными работодателями прикладные аспекты профессиональной подготовки и социальные аспекты профессиональной подготовки (готовность выпускника вуза работать в команде)

### **Условия функционирования вуза (анализ внешней и внутренней среды)**

#### *Сильные стороны вуза:*

- высококвалифицированные преподаватели, многие из которых имеют опыт работы в бизнесе и хорошо адаптированы к изменениям рыночной среды; процент докторов и кандидатов наук значительно превышает нормативы;
- наличие своих собственных площадей, что позволяет уменьшить отвлечение финансовых ресурсов от непосредственно образовательного процесса;
- широкий спектр реализуемых аккредитованных образовательных программ позволяющий реализовать непрерывные образовательные траектории от СПО до магистратуры и аспирантуры;
- число компьютеров на одного студента приведённого контингента (4,31), полная обеспеченность образовательного процесса необходимым программным обеспечением и новейшими технологиями;
- большое число выпускников (более 20000):

#### *Слабые стороны:*

- недостаточная профориентационная работа;
- невысокий процент выпускников академии, поступающих в магистратуру академии;
- нечёткое позиционирование академии на внешнем рынке образовательных услуг;
- высокий процент преподавателей предпенсионного и пенсионного возраста;
- недостаточно широкий спектр реализуемых программ повышения квалификации;
- недостаточно высокий уровень знаний иностранных языков преподавателей.

### *Возможности развития Академии.*

- увеличение доли на внутреннем рынке и выход на внешний рынок образовательных услуг;
- сокращение издержек и повышение финансовой эффективности;
- чёткое позиционирование на рынке;
- повышение доли доходов от НИОКР;
- развитие программ СПО;
- участие в региональных программах, создаваемых научно-производственно-образовательных кластерах, сетевых и консорциумных взаимодействиях вузов.

### *Внешние угрозы:*

- диспропорция в контингенте студентов по формам обучения (уменьшение числа студентов очной и очно-заочной форм обучения по ряду направлений), возникшая из-за «демографической ямы»;
- сложности с привлечением бизнеса, государственных органов управления для участия в трудоустройстве и прохождении практик студентами;
- замедление темпов роста отечественной экономики в ближайшие годы;
- усиление конкурентной борьбы за контингент на внутреннем и внешнем рынках образовательных услуг.

### *Направления работы с учётом угроз и возможностей развития*

*Опираясь на сильные стороны вуза, используя опыт лучших кафедр и факультетов:*

- устранить диспропорции по набору на разные направления и формы обучения
- выйти на одно из первых мест среди вузов России по числу персональных компьютеров на одного обучающегося, обеспечив каждого студента планшетным компьютером;
- обеспечить широкое внедрение дистанционных технологий в образовательный процесс;
- включить вузовских преподавателей в образовательный процесс в средних учебных заведениях для формирования положительного отношения к академии;
- развивать отношения с клиентами (выпускниками) для привлечения их на обучение в магистратуре и аспирантуре;
- развивать институт тьюторства, консультации обучающихся высококвалифицированными специалистами вуза в их конкретно-практической деятельности;

*Для минимизации потерь от влияния слабых сторон:*

- активизировать профориентационную работу;

- *перестроить отношения с клиентами, для повышения лояльности и уровня повторных продаж;*
- *заявить о себе на рынке СНГ;*
- *установить рабочие контакты с диаспорами;*
- *повысить на 50% оплату труда преподавателей, снизив им на 10% объём контактной нагрузки для повышения привлекательности труда и привлечения молодых преподавателей, а высвобождение времени на научно-исследовательскую работу;*
- *расширить контакты с непосредственными потребителями нашей продукции (бизнесом и государственными/муниципальными структурами управления;*
- *разработать профиль (профессиональные компетенции) индивидуального повышения квалификации для каждого преподавателя с учетом его возможностей (обучения работе на планшете, современных компьютерных программах и т.п.);*
- *шире применять инструменты материального стимулирования за привлечение контингента;*
- *создать подразделение по развитию отношений с клиентами;*
- *организовать бюро переводов и курсы иностранных языков для преподавателей.*

*Стратегические приоритеты развития академии определяются необходимостью повышения эффективности её деятельности в современных условиях:*

- *конкурентоспособность предлагаемых программ;*
- *востребованность выпускников (трудоустройство);*
- *востребованность научных исследований;*
- *профессиональный рост и развитие ППС;*
- *финансовая устойчивость;*
- *развитие инфраструктуры.*

### **Основные направления развития вуза на 2014-2019 годы**

1. «Образование»
2. «Наука»
3. «Кадры»
4. «Инфраструктура»
5. «Позиционирование и продвижение бренда вуза, воспитательная и внеучебная деятельность»
6. «Финансовая деятельность»



## 7. «Международная деятельность»

### **Направление 1**

#### **Образование**

##### ***Стратегическая задача направления 1***

Обеспечить эффективность и конкурентоспособность образовательного процесса Академии на основе современных подходов к его организации на основе:

- персонализации образовательного процесса;
- единства научного и образовательного процессов;
- внедрения дистанционных образовательных технологий;
- создания и программ дополнительного образования;
- разработки новых технологий привлечения абитуриентов и трудоустройства выпускников;
- использование сетевого и кооперированного обучения.

##### ***Приоритеты развития направления***

1. Формирование контингента расширение географии, повышение качественного состава и использование современных технологий привлечения абитуриентов.
2. Сетевое взаимодействие со школами, колледжами, работодателями.
3. Учёт в образовательном процессе требований работодателей.
4. Эффективная система трудоустройства выпускников.
5. Повышение экономической эффективности образовательного процесса за счёт современных технологий.

##### ***Стратегические инициативы и направления***

1. Уточнение образовательных программ вуза с учетом требованиям работодателей и растущей конкуренции на рынке образовательных услуг и развития дистанционных технологий. В том числе через:
  - 1.1. Создание альянса с ключевыми работодателями, а также профессиональными сообществами по выработке квалификационных требований, компетентностной модели выпускника, профессиональных стандартов и адаптационных схем
  - 1.2. Подготовка выпускников вуза к внешней профессиональной сертификации (в том числе за рубежом) на основе:
    - соответствия образовательных программ международным требованиям;
    - общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ вуза в признанных национальных и международных аккредитационных агентствах;

- языковой подготовки выпускников на уровне профессиональных коммуникаций.

1.3. Оптимизация реализации программ бакалавриата и магистратуры (унификация учебных планов, модульная система построения образовательного процесса, усиленная подготовка по английскому языку, увеличение числа программ магистратуры и др.). В том числе:

- внесение изменений в образовательные программы вуза с учетом основных мировых трендов и новых образовательных технологий;
- реализация актуальных, в том числе междисциплинарных проектов в интересах предприятий и организаций города и региона в исследованиях магистрантов и аспирантов;
- повышение качества методического материала по сопровождению самостоятельной работы студентов.

1.4. Модернизация учебно-лабораторной базы вуза (в том числе в соответствии с требованиями работодателей и для удовлетворения требованиям общественно-профессиональной аккредитации) и более эффективного использования уже имеющейся в вузе материально-технической базы в образовательном процессе.

2. Применение дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе академии в пределах, допускаемых законодательством:

2.1. Использование законодательных возможностей организации элементов электронного обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий:

- разработка и применение в учебном процессе электронных учебных изданий, которые могут быстрее дойти до студента;
- расширение возможностей электронных библиотечных систем, полный переход на электронные учебные издания;
- создание возможностей для дистанционной работы через обеспечение каждого студента планшетным компьютером.

2.2. Разработка и продвижение образовательных программ с применением дистанционных технологий в рамках классического заочного обучения, включая:

- изменение критериев и норм трудоемкости работ по реализации ДОТ для сотрудников и преподавателей;
- повышение квалификации преподавателей и сотрудников, задействованных в реализации и продвижении элементов ДОТ;
- учёт в развитии ДОТ опыта зарубежных университетов;
- подготовки качественного контента на основе принятых критериев его оценки и экспертизы;

- прозрачность контроля за учебной работой с элементами ДОТ;
- дистанционная загрузка электронных изданий и методических материалов на ПК студентов и преподавателей;
- механизмы и планы продвижения ДОТ на рынке образовательных услуг в логике клиенто-ориентированного подхода, расширение географии и доли рынка;
- применение облачных технологий, расширение платформ для вебинаров, выход в социальные сети, модернизация рабочих мест преподавателей (создание возможностей проводить лекции, консультации из каждой аудитории).

2.3. Преподавание отдельных курсов (дисциплин) на английском языке при условии обеспечения необходимого уровня владения английским языком профессорско-преподавательским составом вуза.

2.4. Использование программно-технических средств, интерактивных технологий активизации самостоятельной работы студентов (тренажеров, имитаторов, симуляторов, обучающих программ, лабораторных электронных практикумов, интернет-порталов энциклопедического характера).

3. Создание базовых кафедр, площадок и организация сетевого обучения на базе сторонних организаций. В том числе:

3.1. Создание информационно-ресурсного центра по поддержке образовательного процесса.

3.2. Использование ресурсов корпоративных образовательных центров, научно-образовательных центров вузов-партнёров (в том числе зарубежных).

3.3. Обеспечение возможности трансформации образовательного процесса под сетевое обучение в рамках Московского консорциума вузов под эгидой АНВУЗ.

3.4. Реализация модели кооперированного обучения.

4. Создание ускоренного обучения для выпускников колледжей с минимизацией финансовых и временных затрат. В том числе с учетом:

4.1. Обеспечение авторизованного доступа учащимся колледжей к электронным образовательным ресурсам вуза.

5. Развитие дополнительного профессионального образования В том числе:

5.1. Использование возможностей государственного и регионального финансирования ДО / ДПО:

- привлечение финансирования государственных и региональных программ, предусматривающих переподготовку кадров для различных профессий и социальных групп (военнослужащие, учителя, лица с ограниченными возможностями, начинающие предприниматели и др.).

5.2. Изучение рынка образовательных услуг в системе ДО / ДПО. В том числе:

- изучение спроса со стороны организаций и предприятий города и региона (корпоративных клиентов), а также отдельных физических лиц на востребованность дополнительного образования;
- оптимизация издержек;
- гибкая ценовая политика;
- стимулирование кафедр к разработке актуальных программ ДО / ДПО;
- разработка курсов по заказам корпоративных клиентов;
- разработка курсов для мигрантов;
- расширение практики применения новых клиенто-ориентированных, в том числе дистанционных, технологий в ДО / ДПО, включая курсы с отдельными этапами, реализуемыми в логике открытых курсов;
- реклама дистанционных курсов ДО / ДПО через социальные медиа Рунета;
- привлечение известных учёных, ведущих специалистов-практиков для ведения программ ДО / ДПО.

5.3. Создание в структуре факультета повышения квалификации центра ДО / ДПО, способного обеспечивать для организаций города либо регионов функции корпоративного университета. В том числе реализация и продвижение возможностей обучения сотрудников корпоративных клиентов без отрыва от производства (прежде всего с применением ДОТ).

5.4. Использование современной материально-технической базы корпоративных клиентов для реализации курсов ДО / ДПО.

6. Продвижение вуза через различные медиаканалы, масштабное позиционирование вуза в социальных медиа Рунета (ВКонтакте, Facebook, Twitter, YouTube, Instagram):

- достижения лучших преподавателей, студентов, применение новых технологий;
- проекты с зарубежными партнерами;
- информация о заказчиках образовательных услуг;
- информирование абитуриентов о системе трудоустройства выпускников.

7. Увеличение каналов и стратов для поиска абитуриентов, работа в «молодежном формате».

7.1. Поиск своих абитуриентов (создание системы выявления, профориентации, мотивации и поддержки), повышение качества подготовки абитуриентов за счет:

- организация довузовской подготовки, (базовые школы/классы, олимпиады, летние школы, виртуальная академия);

- организация сети научных семинаров, вебинаров руководителей магистерских программ для потенциальных магистров;
- работа со стратами абитуриентов магистратуры (бакалавры, специалисты, магистры других направлений);
- организация интернет экскурсий для школьников по лабораториям, аудиториям, спорткомплексу; дальнейшее расширение и обустройство презентационных маршрутов;
- моделирование реального образовательного процесса вуза в работе с абитуриентами;
- чтение лекций и проведения занятий для школьников силами ведущих преподавателей в школах и колледжах округа;
- проведение совместных спортивных, научных и других мероприятий.

#### 8. Трудоустройство выпускников и старшекурсников на основе:

- компетентностных моделей выпускника вуза и образовательных программ, адаптированных под требования работодателей:
- реализации сетевого обучения;
- прогнозирования потребностей рынка труда в подготовке кадров и дополнительном образовании (через взаимодействие с кадровыми службами ключевых работодателей и властными структурами);
- портфолио и презентации студентов и выпускников для работодателей (подавать через работу учебных предприятий, юридических клиник, научных конференций и конкурсов отдел трудоустройства практик и стажировок и т. д.);

#### 8.6. увеличение доли подготовки студентов по заказам предприятий/организаций.

## **Направление 2**

### **Наука**

#### ***Стратегическая задача для направления***

Повысить эффективность научной деятельности за счет:

- создания новых научно-исследовательских лабораторий, центров, ВТК, более широкого привлечения магистров и аспирантов к прикладным исследованиям, выполняемым по внешним заказам;
- обеспечения поддержки преподавателям, публикующимся в зарубежных изданиях;
- довести доходы от НИОКР до 100 000 рублей в расчете на одного преподавателя.

#### ***Приоритеты развития направления***

1. Увеличить в структуре рабочего времени преподавателей долю рабочего времени на научные исследования, сократив время на контактную учебную работу со студентами.

2. Создание новых научно-исследовательских подразделений и привлечение к работе в них перспективных ученых.
3. Увеличить число статей по результатам исследований в расчете на 100 преподавателей.
4. Повысить доходы от НИОКР.
5. Привлечь к научной работе на постоянной основе молодых ученых (до 40 лет).

#### ***Стратегические инициативы и направления***

1. Развитие системы планирования научно-исследовательской работы по проектному принципу.
2. Обеспечить усилия ученых разных направлений в рамках межкафедральной научно-исследовательской лаборатории рынка услуг.
3. Создать для преподавателей и научных сотрудников возможности для постоянного совершенствования знаний иностранных языков, на постоянно действующих курсах.
4. Оказывать поддержку ученым, готовящим публикации в иностранных (англоязычных) научных журналах через бюро переводов академии.
5. Увеличить оплату труда научно-педагогических работников на 50%, снизив на 10% аудиторную нагрузку.
6. Включить в структуру расходов академии затраты на ставку молодых ученых: кандидатов наук (до 35 лет), докторов наук (до 40 лет) в ведущих российских и (или) зарубежных научных центрах.

### **Направление 3**

#### **Кадры**

##### ***Стратегическая задача для направления***

Повысить эффективность использования человеческого капитала путем:

- развития системы управления человеческими ресурсами;
- обеспечения эффективного планирования;
- оптимизации издержек;
- обеспечение поступательного профессионального развития персонала.

##### ***Приоритеты развития направления***

1. Совершенствование системы управления развитием персонала.
2. Повышение кадрового потенциала (привлечение, развитие, удержание персонала).
3. Создание системы взаимозависимости результатов труда и оплаты труда.

#### ***Стратегические инициативы и направления***

1. Развитие системы стратегического планирования, роста человеческого капитала

- поддержание и развитие эффективной системы стратегического управления вузом с учетом появления новых управленческих технологий;
- внедрение практики соотнесения проектов программ развития вуза с целевыми показателями развития вуза в целом;
- обеспечение эффективного доведения миссии, стратегических целей, задач, приоритетов до каждого сотрудника. Обеспечение максимальной открытости академии;
- оптимизация административных структур под выстраиваемые бизнес-процессы с учетом требований исключения дублирования функций и неразрывности бизнес-процессов, а также требований меняющегося законодательства.

## 2. Повышение правовой культуры и обеспечение бизнес-администрирования процессов:

- мониторинг подготовки и принятия нормативных актов, программ, проектов, касающихся всех сфер деятельности академии, тренды и опережающее реагирование на изменения в системе управления образованием;
- соблюдение федерального законодательства в области жизнеобеспечения, пожарной, антитеррористической, экономической и информационной безопасности («Закон о государственной тайне», «Закон о персональных данных», пожарные, санитарные и другие нормы) с учетом требования минимизация расходов;
- приведение локально-нормативных актов вуза в соответствии с федеральным законодательством и подзаконными актами;
- стимулирование сотрудников вуза к самостоятельному и регулярному участию в формировании баз данных;
- интеграция баз данных;
- сохранение и развитие существующих научно-педагогических школ;
- разработка и реализация методик аттестации и оценки сотрудников;
- формирование кадрового резерва под конкретные задачи;
- обучение в работе со специализированными программными продуктами для их внедрения в учебный процесс;
- работа с кадровыми агентствами, включая международный рекрутинг;
- привлечение в образовательный процесс специалистов предприятий/организаций – носителей опыта и компетенций реальной практики;
- организация стажировок в ведущих (в том числе зарубежных) организациях/предприятиях передовым методам преподавания, управления, маркетинга, фандрайзинга, а также способам интеграции образовательного процесса с научно-исследовательской, проектной и инновационной деятельностью и т.д.;

- материальное стимулирование повышения показателей научной деятельности (в том числе публикационной активности, эффективности коммерциализации интеллектуальной собственности, международной интеграции, количества задействованных в НИР студентов и аспирантов и т.д.);
- стимулирование работы наставников и руководителей с кадровым резервом.

#### **Направление 4**

##### **Инфраструктура**

###### ***Стратегическая задача направления***

Создание современной материальной базы, обеспечивающей образовательный процесс, научные исследования и бытовые условия для персонала и контингента за счет:

- собственных инвестиций в инфраструктурные проекты;
- привлечения внешних инвесторов;
- оптимизации и перераспределения имеющихся ресурсов.

###### ***Приоритеты развития направления***

1. Повышение эффективности управления имеющимися ресурсами.
2. Привлечение новых ресурсов.
3. Определение периодов развития вузовской инфраструктуры.

###### ***Стратегические инициативы и направления***

1. Приобретение новых площадей (учебных и бытовых).
2. Развитие и модернизация имеющейся учебно-лабораторной базы вуза (с учетом ожиданий работодателей).
3. Развитие и модернизация спортивного комплекса вуза.
4. Развитие компьютерной базы.
5. Приобретение современного научного оборудования.
6. Обеспечение безбарьерной среды (оборудование кабинетов лечебной физкультуры).
7. Участие в социальных программах города (округа), создание компьютерных центров для пенсионеров, расширение сети бесплатных юридических клиник для малообеспеченных слоев населения.

#### **Направление 5**

##### **Позиционирование и продвижение бренда вуза, воспитательная и внеучебная деятельность**

###### ***Стратегическая задача направления***



Построить результативную систему продвижения бренда вуза для увеличения доли рынка и территории влияния, выхода на международную арену, привлечения дополнительных средств на развитие вуза.

### ***Приоритеты развития направления***

1. Позиционирование академии в регионе.
2. Позиционирование академии в СНГ и на постсоветском пространстве.
3. Интеграция в региональные научно-образовательные кластеры.
4. Развитие отношений с заказчиками, клиентами, работодателями.

### ***Стратегические инициативы и направления***

1. Создание постоянно действующих (в том числе виртуальных) площадок взаимодействия с организациями и предприятиями, городом и регионом для:

- привлечения заказчиков, работодателей к экспертизе и реализации образовательных программ;
- использование современных информационных инструментов для продвижения бренда вуза;
- освещения участия академии в городских мероприятиях и проектах в СМИ (с участием профессионального пиар-агентства);
- поощрение активного участия преподавателей в работе СМИ в качестве экспертов, консультантов, комментаторов;
- взаимодействие с диаспорами;
- участие в международных конференциях.

2. Развитие отношений с выпускниками:

- создание ассоциаций выпускников (и по возможности ее региональных отделений);
- участие выпускников в работе попечительского совета;
- приглашение выпускников к участию в программах повышения квалификации.

3. Развитие международной интеграции

- поддержка талантливых студентов в программах обмена;
- привлечение студентов из развивающихся стран восточной Европы и СНГ в академию по программам академической мобильности;
- приглашение в вуз магистров из зарубежных вузов для сбора материалов для диссертационных исследований, посвященных Российской проблематике;
- создание англоязычного варианта сайта академии;
- создание кадрового резерва для участия в международных проектах.

4. Активизация воспитательного процесса, культурно-досуговой и спортивной жизни в академии:

- активизация работы студенческого самоуправления;
- создание студенческого спортивного клуба;
- активизация участия студентов в окружных и городских мероприятиях.

## **Направление 6**

### **Финансовая деятельность**

#### ***Стратегическая задача направления.***

Обеспечение роста поступления в бюджет вуза, повышение уровня финансовой устойчивости и эффективности финансовой деятельности.

#### ***Приоритеты развития направления***

1. Увеличение доли доходов от дополнительного образования.
2. Увеличение доли доходов от имеющейся недвижимости.
3. Увеличение доходов от управления собственными средствами.
4. Увеличение доли доходов от НИР.
5. Создание эндаумент-фонда.

#### ***Стратегические инициативы.***

1. Переход на проектный принцип финансирования программ развития вуза.
2. Привлечение внешних инвестиций в развитие инфраструктуры.
3. Повышение эффективности управления временно свободными средствами.
4. Увеличение вложений в инфраструктурные проекты (здания, строения и помещения), а так же в учебное и научное оборудование.
5. Привлечение попечительского совета и ассоциации выпускников к формированию эндаумент-фонда.
6. Расширение спектра дополнительных необразовательных услуг (транспортных, консультационных, экспертных, консалтинговых, дизайнерских и т.д.) для увеличения доходов вуза.

## **Направление 7**

### **Международная деятельность**

#### ***Стратегическая задача направления.***

Обеспечить эффективность и конкурентоспособность академии на рынке образовательных услуг СНГ и постсоветского пространства за счет:

- более четкого позиционирования вуза на рынке,

- предложения программ по адаптации абитуриентов и в российских условиях,
- оптимальной ценовой политики,
- взаимодействия со средними учебными заведениями СНГ,
- активного применения новых образовательных технологий (в том числе дистанционных).

***Приоритеты развития направления.***

1. Межакадемические обмены студентами.
2. Стажировки преподавателей.
3. Программы 2-х дипломов.
4. Участие в международных программах Европейского Союза.

***Стратегические инициативы и направления работы.***

1. Реализация сетевых проектов с вузами СНГ и постсоветского пространства.
2. Привлечение грантовой поддержки академической мобильности студентов и преподавателей.
3. Разработка совместных с зарубежными вузами программ дистанционного обучения в области туризма, сервиса, менеджмента, социальной работы для студентов академии, которые планируют работать за рубежом.
4. Разработка совместных с зарубежными вузами программ практик в области туризма, сервиса, менеджмента, социальной работы для студентов академии, которые планируют работать за рубежом.
5. Финансовая поддержка публикаций результатов научных исследований в зарубежных (англоязычных), научных изданиях.
6. Подготовка и проведение языковых курсов для преподавателей, аспирантов, студентов, которые участвуют в международных программах.
7. Реализация курсов и программ (опирающихся на дистанционные технологии) для русскоязычных студентов из стран СНГ и дальнего зарубежья.

**Проекты программы**

| <i>№</i> | <i>Проект и мероприятия</i>  | <i>Результат</i>                            | <i>Ресурсы</i>               | <i>Сроки</i> | <i>Исполнитель</i>                                       |
|----------|--|---|------------------------------|--------------|--|
| 1.       | Проект «контингент»  |   |                              |              |  |
|          | 1.1. Перевод студентов 6-и филиалов академии обучающихся по заочной форме обучения в головной вуз. | Увеличение числа студентов на 3000 человек. | Собственные средства         | 2015г.       | Управление персонала и контингента; Управление филиалов. |
|          | 1.2. Создание в структуре отдела анализа рынка образовательных услуг,                              | Увеличение числа студентов                  | Собственные средства (5 млн. |              | Отдел анализа рынка                                      |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  | группы по работе с потенциальными абитуриентами.   | очной, очно-заочной и заочной формы обучения на 20%;<br>на 40%;<br>на 60%;<br>на 80%;<br>на 100% | ежегодно)                                     | 2015г.<br>2016г.<br>2017г.<br>2018г.<br>2019г. | образовательных услуг.   |
|  | 1.3. Взаимодействие со школами округа по выявлению лиц, которые планируют поступать в колледжи.  | Увеличение числа студентов 1 курса на 30%;<br>на 60%   | Собственные средства (1 млн. ежегодно)        | 2015г.<br>2017г.                               | Факультет среднего-профессионального образования; приемная комиссия.                             |
|  | 1.4. Презентации образовательных программ вуза, реализуемых по очной форме обучения в школах ЮВАО  | Увеличение числа студентов очной формы обучения на 10% в год                                     | Собственные средства, преподаватели           | 2015-2017 гг..                                 | Заведующие выпускающими кафедрами; приемная комиссия.  |
|  | 1.5. Презентации образовательных программ вуза реализуемых по очно-заочной форме обучения на предприятиях, в организациях, фирмах города Москвы, а также интернет презентации. | Увеличение числа студентов очной-заочной формы обучения на 10% в год                             | Собственные средства, преподаватели           | 2015 - 2019 гг..                               | Заведующие выпускающими кафедрами; приемная комиссия.  |
|  | 1.6. Виртуальные презентации программ дополнительного профессионального образования.   | Увеличение числа слушателей на 30% ежегодно  | Собственные средства, преподаватели           | 2015-2019 гг..                                 | Заведующие кафедрами факультета повышения квалификации; отдел информационных систем и технологий |
|  | 1.7. Организация сети научных вебинаров руководителей магистерских программ для потенциальных магистров.   | Увеличение числа слушателей на 50% ежегодно  | Собственные средства, преподаватели           | 2015-2019 гг..                                 | Руководители магистерских программ   |
|  | 1.8. Создание виртуальной школьной академии.   | Увеличение числа слушателей курсов по подготовке к ЕГЭ   | Собственные средства (500 тыс. руб. ежегодно) | 2015г.   | Приемная комиссия; учебное управление  |
|  | 1.9. Разработка  | Увеличение   | Собственные                                   | 2015г.   | Приемная   |

|    |   |   |  |                  |  |
|----|---|---|--|------------------|--|
|    | презентационных маршрутов и виртуальных экскурсий абитуриентов академии.  | числа слушателей курсов по подготовке к ЕГЭ                                     | ые средства (500 тыс. руб. ежегодно)         |                  | комиссия; отдел информационных систем и технологий               |
|    | 1.10. Проведение занятий в школах и колледжах округа ведущими профессорами выпускающих кафедр.  | Увеличение числа абитуриентов (прогноз 5%)                                      | В счет планируемой аудиторной нагрузки ППС   | 2015 – 2019 гг.. | Проректор по учебной работе                                      |
| 2. | Научно-исследовательская работа   |   |  |                  |  |
|    | 2.1. Создание межкафедральной научно-исследовательской лаборатории рынка услуг.   | Активизация НИР и обеспечение междисциплинарного характера научных исследований | Собственные средства (4 млн. руб. ежегодно)  | 2014г.           | Первый проректор   |
|    | 2.2. Разработка научно-методических рекомендаций для ФМС и муниципальных структур по адаптации мигрантов (научно-исследовательская лаборатория этнопедагогических и этнопсихологических проблем межнационального взаимодействия). | Увеличение числа слушателей факультета повышения квалификации                   | Преподавательский состав, научные сотрудники | 2014 – 2016 гг.. | Декан факультета повышения квалификации                          |
|    | 2.3. Разработка научно-методических рекомендаций и программ курсов для будущих усыновителей (лаборатория управления социальными системами защиты детства).  | Увеличение числа слушателей факультета повышения квалификации                   | Преподавательский состав, научные сотрудники | 2014 – 2016 гг.. | Зав. лаборатории управления социальными системами защиты детства |
|    | 2.4. Обеспечение активизации подачи заявок на гранты по НИР от кафедр вуза.   | Увеличение внешнего финансирования НИР  | Преподаватели, научные сотрудники            | 2014 – 2019 гг.. | Начальник отдела науки и аспирантуры; зав. кафедрами             |
|    | 2.5. Работа с выпускниками прошлых лет, окончившими вуз с отличием, для привлечения их в магистратуру и аспирантуру.  | Увеличение аспирантов на 12-15%   | Профессора кафедр                            | 2014г.           | Начальник отдела науки и аспирантуры                             |
|    | 2.6. Разработка комплекса мер по материальному  | Улучшение показателей   | Бухгалтерия;                                 | 2015г.           | Ректор   |

|    |  |   |   |  |   |
|----|--|---|---|--|---|
|    | стимулированию преподавателей, публикующих статьи в зарубежных журналах.   | НИР академии  | юридическая служба; отдел науки                                       |  |   |
|    | 2.7. Разработка комплекса мер по привлечению преподавателей кафедр вуза к выполнению НИР по заказам предприятий и организаций округа.  | Улучшение показателей НИР академии и объемов внешнего финансирования              | Зав. кафедрами  | 2015г.   | Отдел науки и аспирантуры                               |
| 3. | Кадры  |   |   |  |   |
|    | 3.1. Создание новых выпускающих кафедр.  | Экономики, управления персоналом, ГМУ, менеджмент                                 | Собственные средства (10 млн. руб. ежегодно)                          | 2014г.   | Ректор  |
|    | 3.2. Создание кафедр на факультете повышения квалификации.   | Прикладной информатики, сервиса, социальной работы, земельного права              | Собственные средства (5 млн. руб. ежегодно)                           | 2015г.   | Декан факультета повышения квалификации                 |
|    | 3.3. Создание базовых кафедр на предприятиях и в организациях.   | 12 кафедр (по профилям основных направлений реализуемых образовательных программ) | Собственные средства (10 млн. руб. ежегодно)                          | 2015 – 2019 гг..                                 | Проректор по учебной работе; учебное управление         |
|    | 3.4. Устранение возрастных диспропорций профессорско-преподавательского состава.   | Улучшение показателей образовательной деятельности вуза                           | Средства из приносящей деятельности (7 млн. руб. ежегодно)            | 2014 – 2015 гг..                                 | Первый проректор; департамент образовательного процесса |
|    | 3.5. Повышение привлекательности преподавательской работы в академии через повышение заработной платы, сокращения контактной работы со студентами и увеличения времени на НИР. | Улучшение качественного состава преподавателей и результатов НИР                  | Собственные средства (+40% от расходов на ППС в 2013/14 учебном году) | 1этап: 2014-2015 гг..<br>2этап: 2016 – 2017 гг.. | Ректор  |
| 4. | Формирование положительного имиджа вуза  |   |   |  |   |
|    | 4.1. Создание попечительского совета академии.   | Расширение внешних контактов и выполнение   | Деловые контакты с представителями                                    | 2016г.   | Ректорат  |

|    |   |  |   |                     |   |
|----|---|--|---|---------------------|---|
|    |   | представительских функций                              | бизнеса, власти.  |                     |   |
|    | 4.2. Создание отдела по развитию отношений с клиентами.   | Увеличение числа вторичных продаж                      | Собственные средства (финансы, помещения)                         | 2015г.              | Отдел персонала   |
|    | 4.3. Создание пресс-службы академии.  | Повышение узнаваемости вуза; активизация работы со СМИ | Собственные средства (финансы, помещения)                         | 2014 – 2015 гг..    | Советник ректора  |
|    | 4.4. Заключение договора с пиар-агентством.   | Повышение узнаваемости вуза; активизация работы со СМИ | Собственные средства (финансы, помещения)                         | 2014 – 2015 гг..    | Советник ректора  |
|    | 4.5. Создание виртуальных площадок для общения преподавателей и студентов с потенциальными абитуриентами.                                 | Увеличение числа студентов на 5-7 %                    | Собственные средства  | 2014г.              | Отдел информационных систем и технологий                        |
|    | 4.6. Стимулирование преподавателей вуза выступающих в СМИ в качестве ведущих передачи, авторов статей, а так же экспертов, консультантов. | Повышение узнаваемости вуза                            | За счет времени преподавателей на воспитательную и научную работу | 2014 – 2019 гг..    | Отдел анализа рынка образовательных услуг                       |
| 5. | Взаимодействие с регионом   |  |   |                     |   |
|    | 5.1. Вхождение в программы переподготовки и повышения квалификации отделов занятости.   | Повышение числа слушателей ФПК, рост доходов           | Кафедры ФПК   | 2014 – 2015 уч. год | Зав. кафедрами; ФПК   |
|    | 5.2. Взаимодействие с управлениями образования округов по вопросам подготовки логопедов для дошкольных учреждений.                        | Увеличение числа студентов                             | Кафедры педагогической психологии, педагогики и логопедии         | 2014 – 2019 гг..    | Зав. кафедрой педагогической психологии, педагогики и логопедии |
|    | 5.3. Взаимодействие с ФНС по вопросам повышения квалификации сотрудников.   | Повышение числа слушателей ФПК, рост доходов           | Кафедры ФПК   | 2014 – 2015 уч. год | Зав. кафедрами; ФПК   |
|    | 5.4. Взаимодействие с   | Повышение  | Кафедры   | 2014 –              | Зав.  |

|    |   |  |   |   |   |
|----|---|--|---|---|---|
|    | Федеральной службой судебных приставов по повышению квалификации сотрудников.   | числа слушателей ФПК, рост доходов                               | ФПК   | 2015 уч. год  | кафедрами; ФПК                                    |
|    | 5.5. Юридическая поддержка малообеспеченных жителей округа через увеличение числа бесплатных вузовских юридических консультаций.  | Формирование положительного имиджа вуза                          | Собственные площади и кадры                   | 2014 – 2019 гг..  | Кафедры юридического профиля                      |
|    | 5.6. Предоставление на безвозмездной основе пенсионерам округа (муниципального района) компьютерного центра, спорткомплекса и досугового центра для работы клубов по интересам. | Формирование положительного имиджа вуза                          | Собственные площади и кадры                   | 2014 – 2019 гг..  | Первый проректор; ХОЗУ                            |
| 6. | Образовательные программы и технологии  |  |   |   |   |
|    | 6.1. Разработка новых магистерских программ с учетом потребностей рынка труда.  | Рост числа программ на 50%                                       | Профессора кафедр                             | 2014 – 2015 гг..  | Проректор по учебной работе                       |
|    | 6.2. Приобретение более мощных платформ для реализации дистанционных технологий.  | Увеличение возможного числа обучаемых по одной программе         | Собственные средства                          | 2014 2017 гг..  | Заместитель ректора по экономике и информатизации |
|    | 6.3. Обеспечение персональными компьютерами каждого студента вуза.  | Возможность развернуть компьютерный класс в любой аудитории вуза | Собственные средства (12 млн. руб. за 3 года) | 2014г. - 1 курс<br>2015г. - 2,3 курс<br>2016г. -4,5 курсы | Заместитель ректора по экономике и информатизации |
|    | 6.4. Разработка электронных учебников, методических материалов и другого контента.  | Ускорение процесса доступа студентов к новым разработкам         | Преподаватели академии, инженеры              | 2014 – 2019 гг..  | Проректор по учебной работе                       |
|    | 6.5. Дистанционная загрузка учебных материалов на персональные компьютеры студентов и преподавателей.   | Ускорение процесса доступа студентов к новым разработкам         | Компьютерная база академии                    | 2014 – 2019 гг..  | Отдел информационных систем и технологий          |
| 7. | Финансы   |  |   |   |   |
|    | 7.1. Создание эндаумент-  | Улучшение  | Деловые                                       | 2015г.  | Юридическая                                       |



|  |   |   |   |                        |  |
|--|---|---|---|------------------------|--|
|  | фонда.  | финансирован<br>ия<br>образовательн<br>ой<br>деятельности и<br>научной<br>работы                | контакты,<br>выпускник<br>и                           |                        | я служба   |
|  | 7.2. Расширение спектра дополнительных (необразовательных) услуг (транспортных, консультационных, экспертных, консалтинговых, дизайнерских и т.д.) для увеличения доходов вуза. | Увеличение доходов  | Собственно<br>сть и<br>персонал<br>академии           | 2014 –<br>2017<br>гг.. | Заместитель<br>ректора по<br>экономике и<br>информатиза<br>ции |
|  | 7.3. Вложение в развитие инфраструктуры: приобретение здания под научные цели; приобретение помещения под общежитие.  | Увеличение учебных площадей на 2000 м. и социально-бытовых помещений на 1000 м.                 | Собственн<br>ые средства                              | 2015г.<br><br>2016г.   | Советник<br>ректора  |
|  | 7.4. Приобретение учебного и научного оборудования.   | Улучшение материальной базы и обновление учебного оборудования (10-ти кабинетов и лабораторий)  | Доходы от финансовы<br>х операций<br>(3 млн.<br>руб.) | 2014 –<br>2017<br>гг.. | Первый<br>проректор  |
|  | 7.5. Привлечение членов попечительского совета и ассоциации выпускников академии к формированию и управлению активами эндаумент-фонда.  | Улучшение финансового состояния академии особенно в области финансирования научных исследований | Деловые<br>контакты                                   | 2014 –<br>2019<br>гг.. | Ректор   |
|  | 7.6. Повышение эффективности управления временно свободными денежными средствами.   | Увеличение доходов вуза на 15-20 млн. руб. ежегодно   | Собственн<br>ые средства                              | 2014 –<br>2019<br>гг.. | Заместитель<br>ректора по<br>экономике и<br>информатиза<br>ции |
|  | 7.7. Улучшение бытовых условий в здании академии (ремонт отопления, спортивного комплекса, тренажерного зала, актового зала, столовой и помещений                               | Ремонт  | Собственн<br>ые средства<br>(4 млн.<br>руб.)          | 2014 –<br>2016<br>гг.. | Хозяйственн<br>ое<br>управление                                |

|    |  |   |   |                  |   |
|----|--|---|---|------------------|---|
|    | для отдыха).   |   |   |                  |   |
| 8. | Международная деятельность   |   |   |                  |   |
|    | 8.1. Объединить усилия подразделений вуза в международной деятельности, создав объединенную дирекцию международных программ.                                 | Улучшение показателей международной деятельности                          | Собственные средства (2 млн. руб.)  | 2014 – 2015 гг.. | Первый проректор; управление персоналом                         |
|    | 8.2. Конкретизировать договора о сотрудничестве с вузами Белоруссии, Болгарии, Польши, Казахстана.   | Улучшение показателей международной деятельности                          | Собственные средства (4 млн. руб.)  | 2014 – 2019 гг.. | Юридическая служба  |
|    | 8.3. Создать бюро переводов.   | Увеличение числа публикаций преподавателей в научных иностранных журналах | Собственные средства (2 млн. руб)   | 2015г.           | Юридическая служба  |
|    | 8.4. Создать вариант сайта на английском языке.  | Повышение узнаваемости вуза, его позиционирования за рубежом              | Сотрудник и отдела информационных систем и технологий ; преподаватели английского языка | 2015 – 2016 гг.. | Отдел информационных технологий; кафедра гуманитарных дисциплин |
|    | 8.5. Организовать постоянно действующие курсы английского языка для преподавателей, аспирантов, студентов, участвующих в международных программах и обменах. | Улучшение показателей международной деятельности                          | Преподаватели английского языка; собственные средства                                   | 2014 – 2019 гг.. | Кафедра гуманитарных дисциплин                                  |
|    | 8.6. Приглашение в вуз магистров из зарубежных вузов, собирающих материал для диссертационных исследований, посвященных Российской проблематике.             | Укрепление международных контактов  | Руководители магистерских программ  | 2016г.           | Зав. выпускающими кафедрами                                     |
|    | 8.7. Выделять средства на организацию стажировок преподавателей академии в Европейских университетах.  | Повышение квалификации и профессиональный рост преподавателей             | Собственные средства по смете   | 2015 – 2019 гг.. | Бухгалтерия; юридическая служба                                 |
| 9. | Взаимодействие с вузами Москвы   |   |   |                  |   |

|  |  |   |                         |                  |        |
|--|--|---|-------------------------|------------------|--------|
|  | 9.1. Подготовка к созданию межвузовских служб и возможному объединению негосударственных вузов в единый университет. | Оптимизация деятельности, сокращение расходов, сохранение контингента | Деловые контакты, АНВУЗ | 2014 – 2017 гг.. | Ректор |
|--|--|---|-------------------------|------------------|--------|